Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Яхина Зульфия Шамильевна
Должность: ректор
Дата подписания: 17.09.2026 21:55:23
Уникальный программный ключ:
c4bec21e4bef9c8aa74c9aa47db2a7ca8c06dd56

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗВОАНЯ «АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

на заседании Учёного совета
АНО ВО
«Академия социального образования»
протокол № 2
от «28» ноября 2024 г.

Утверждаю
Ректор АНО ВО
«Академия социального образования»
И.Г. Димитриева
«28» ноября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

г. Казань, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешений спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных испытаний и защите прав поступающих в Автономная некоммерческая организация высшего образования «Академия социального образования» (далее - академия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом академии, Правилами приема в академию, иными локальными актами академии.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок подачи и порядок рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и призвано обеспечить право граждан на образование, установлено законодательством Российской Федерации.

1.4. Апелляционная комиссия работает в период проведения вступительных испытаний, определяемый Правилами приема в академию.

2. Формирование апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом ректора академии из числа административно-управленческого, профессорско-преподавательского состава академии.

2.2. Общее руководство апелляционной комиссией осуществляет председатель.

2.3. Делопроизводство апелляционной комиссии ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел приемной комиссии и настоящим Положением.

Прием апелляций, ведение делопроизводства возлагаются на ответственного секретаря приемной комиссии.

3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. По результатам вступительного испытания, проводимого академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (Приложение 1).

3.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов (Приложение 2). Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт

ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.8. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию.

3.9. При необходимости апелляционной комиссией вносятся необходимые исправления результатов вступительных испытаний во все документы (протокол собеседования, экзаменационный лист).

3.10. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательным и пересмотру не подлежат.

Приложение

1 Председателю апелляционной комиссии АНО ВО «Академия социального образования»

_____

абитуриента_____

_____

Ф.И.О.

проживающего_____

_____

(адрес постоянной прописки, телефон)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу разрешить пересмотреть результаты вступительных испытаний по

_____

наименование предмета

в связи с тем, что _____

причина апелляции

_____ _____

Дата Подпись

Приложение 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии
ЧОУ ВО«Академии социального образования»
_____
«__ ___»_____20_____г.

ПРОТОКОЛ №_____
заседания апелляционной комиссии от «____»_____ 20_____ г.

Присутствовали:
Председатель апелляционной комиссии_____
Члены комиссии _____
Повестка дня: Об апелляции абитуриента
_____
Ф.И.О.

Слушали:
Председателя апелляционной комиссии_____
об апелляции абитуриента _____ об исправлении
Ф.И.О.

в протоколе собеседовании и экзаменационном листе результатов вступительных испытаний по ___
наименование предмета

Постановили:
В ходе дополнительного рассмотрения результатов вступительных испытаний комиссия установила, что количество набранных баллов _____
цифрой и прописью поставлено правильно / ошибочно и исправлению не подлежит/ подлежит.

В соответствии с этим комиссия внесла во все документы необходимые исправления результатов вступительных испытаний.
Количество баллов с _____изменено на _____баллов
цифрой и прописью цифрой и прописью

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» _____ чел., ПРОТИВ» _____ чел.

Председатель апелляционной комиссии_____
Члены комиссии:_____

_____ С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)

_____ _____

Дата ФИО, подпись