Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Яхина Зульфия Шамильевна
Должность: ректор
Дата подписания: 17.09.2026 21:55:23
Уникальный программный ключ:
c4bec21e4bef9c8aa74c9aa47db2a7ca8c06dd56

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ОДОБРЕНО
на заседании Ученого совета
протокол № 1 от «26» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
_____И.Ш.Галеев
«26» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Казань 2016

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014 г.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г., №636), федеральными государственными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), федеральными государственными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), Уставом ЧОУ ВО «Академия социального образования» (далее – академия), локальными актами академии и др.

В соответствии с вышеуказанными документами, освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников (по аккредитованным программам).

Выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам высшего образования (с учетом требований, установленных стандартом).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, структуре, объему и процедуре защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Частного образовательного учреждения высшего образования «Академия социального образования».

1.3. Положение распространяется на все уровни и формы обучения.

1.4. Положение является обязательным для студентов, преподавателей, заведующих кафедрами и других сотрудников, участвующих в реализации образовательного процесса.

2. Требования к выпускной квалификационной работе

2.1. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.2. Основными целями выполнения ВКР являются:

-расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний и приобретение навыков их практического применения в профессиональной сфере;

- формирование исследовательских компетенций, а также навыков проведения самостоятельных научных исследований;

-приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, оценка их практической значимости и возможной профессиональной области применения;

-формирование опыта представления и публичной защиты результатов научной деятельности;

-выявление степени подготовленности выпускника к самостоятельной работе в соответствующей профессиональной области;

- выявление уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.

2.3. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии оценки устанавливаются академией самостоятельно. Конкретные требования к объему и содержанию, а также к структуре и виду представления ВКР по направлениям/специальностям подготовки высшего образования содержатся в программах государственной итоговой аттестации, а также в методических указаниях/рекомендациях по выполнению ВКР, разрабатываемых выпускающими кафедрами академии.

3. Выбор темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы

3.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами по согласованию с представителями работодателей и профессиональных сообществ, рассматривается на заседании кафедры, совете факультета и ученом совете академии. Перечень тем выпускных квалификационных работ включается в программу государственной итоговой аттестации по специальности/направлению подготовки и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) академия может предоставить возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по предложенной ими теме, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.2. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом академии закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавателей академии и при необходимости консультант (консультанты).

4. Руководство выпускными квалификационными работами

4.1. Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется профессорами, доцентами, а также наиболее опытными преподавателями и научными сотрудниками академии. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты-практики других организаций.

4.2. Руководитель призван оказать научно-методическую помощь студенту при написании ВКР.

4.3. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- совместно со студентом разрабатывает план ВКР;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, научные журналы, справочные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические консультации со студентом;
- осуществляет общий контроль выполнения ВКР и проверяет качество работы по частям или в целом;
- оказывает практическую помощь студенту в подготовке текста доклада, компьютерной презентации и иллюстративного материала к защите;
- проверяет выполненную работу и принимает решение о рекомендации ВКР к защите, оформляет письменный отзыв на работу.

4.4. После завершения обучающимся ВКР научный руководитель работы представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в академию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве научного руководителя дается оценка:

- актуальности и целесообразности темы ВКР;
- соответствия содержания ВКР поставленным целям и задачам;
- полноты и глубины теоретического анализа использованных источников;
- умения планировать и проводить эксперимент, осуществлять количественный и качественный анализ полученных результатов, обобщать статистический материал в виде таблиц и диаграмм, графиков, рисунков и т.д.;
- сформированности навыков разработки практических рекомендаций (если имеются);
- обоснованности выводов и заключения ВКР;
- стилистическому и техническому оформлению ВКР.

5. Предзащита выпускной квалификационной работы

5.1. Цель предварительной защиты ВКР заключается в проверке ее готовности к защите. Порядок предзащиты определяется выпускающей кафедрой.

5.2. На предзащиту студент обязан представить полный (но не обязательно сброшюрованный в твердый переплет) вариант ВКР и дополнительные материалы, сопровождающие его выступление и наглядно иллюстрирующие результаты его научно-исследовательской и практической деятельности.

5.3. После окончательной доработки замечаний и рекомендаций, полученных студентом в ходе предзащиты ВКР, научный руководитель пишет на нее отзыв.

6. Представление выпускных квалификационных работ к защите

6.1. Студент, выполняющий ВКР, представляет работу на проверку научному руководителю в завершенном и соответствующим образом оформленном виде (в письменном и электронном вариантах).

6.2. Научный руководитель осуществляет проверку содержания и технического оформления выпускной квалификационной работы, а также осуществляет проверку на объем заимствования.

6.3. Выпускная квалификационная работа передается в библиотеку академии, где проходит проверку на объем заимствования с использованием инструментов портала Антиплагиат и внутренней электронно-библиотечной системы академии согласно графика, утвержденного распорядительным актом академии.

6.4. Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы по программам специалитета (ГОС ВПО) и бакалавриата (ФГОС ВПО, ФГОС ВО) указанная работа направляется на рецензию. Рецензентом может выступать как преподаватель выпускающей кафедры, так и представитель организации, на базе которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы по программам магистратуры указанная работа направляется академией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в академию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется академией нескольким рецензентам.

6.5. В рецензии должны быть отражены:

- соответствие ВКР выбранной теме;
- актуальность рассматриваемой темы;
- степень обоснованности научных выводов, рекомендаций, их новизна, научное и практическое значение;
- достоинства и недостатки ВКР.

В заключительной части рецензии дается мнение рецензента о рекомендации к защите и рекомендуемой оценке. Рецензия должна быть подписана рецензентом с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученого звания и ученой степени, места работы и занимаемой должности. Подпись рецензента заверяется в установленном порядке учреждением, где он работает.

6.6. Академия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.7. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.8. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются академией в электронно-библиотечной системе академии.

6.9. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе академии, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливаются академией в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в электронной библиотечной системе, Порядком проведения проверки письменных работ обучающихся на объем заимствований.

6.10. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

7. Порядок защиты выпускных квалификационных работ

7.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, определяемой приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКР, рецензенты, студенты, а также все желающие.

7.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности/направлению подготовки высшего образования и успешно прошедшие все другие виды государственных итоговых аттестационных испытаний (в соответствии с ФГОС ВО).

7.3. Защита происходит следующим образом:

- председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите ВКР;

-председатель ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему ВКР, фамилию руководителя и рецензента и предоставляет слово студенту;

-студент делает доклад продолжительностью до 10 минут, в котором в сжатой форме обосновывается актуальность темы исследования, кратко излагается основное содержание, результаты и выводы исследования, обосновывается практическая значимость исследования;

-студент отвечает на вопросы членов ГЭК и других лиц, присутствующих на защите;

- секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию на ВКР;

- студенту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

7.4. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

7.5. Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) объявляется студенту в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

8. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

8.1. Выпускная квалификационная работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

8.2. ВКР, представляемая к защите, должна быть сброшюрована и переплетена.

8.3. Текст ВКР начинается с титульного листа (Приложение 1). На

следующей странице дается оглавление работы с перечислением написанных глав, параграфов, приложений с указанием страниц. Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику ВКР.

8.4. Все листы работы, начиная с введения, нумеруются. Нумерация страниц должна быть сквозной. Список литературы и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию.

8.5. Список литературы составляется в соответствии ГОСТ Р7.05– 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

8.6. Приложение оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с его результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляций регламентирован Положением об апелляционных комиссиях ЧОУ ВО «Академия социального образования».

9.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы.

9.3. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты выпускной квалификационной работы, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии), а также отчеты о результатах проверки на объем заимствования.

9.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.5. Лицо, не прошедшее защиту выпускной квалификационной работы, может повторно ее защитить не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации,

которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения защиты выпускной квалификационной работы указанное лицо по его заявлению восстанавливается в академии на период времени, установленный академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

9.6. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением академии ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник учебно-методического управления З.Ш.Яхина

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по учебной работе О.А.Тимофеева

Приложение 1.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Гуманитарно-экономический факультет
Направление подготовки 37.03.01 – Психология

Иванов Иван Иванович
Группа № ППБ-I-ЗО-II заочное отделение

Выпускная квалификационная работа
«Взаимосвязь социального статуса и личностных характеристик у младших школьников»

Кафедра педагогики,
психологии и дефектологии
Научный руководитель:
к.психол..н., доцент Яхина Зульфия Шамильевна

Работа допущена к защите:
Научный руководитель:
к.психол.н., доцент
«___» _____ 2017г. _____ (З.Ш.Яхина)
Заведующий кафедрой
к.п.н.
«___» _____ 2017г. _____(Р.Г. Зялаева)

Выпускная квалификационная работа защищена на заседании
Государственной экзаменационной комиссии
«___»_____2017г.
С оценкой «_____»
Секретарь ГЭК _____/_____ (Ю.А.Уварова)

Казань – 2017